



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Белгород

«15» августа 2016 г.

№ 285-ПП

О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 24 февраля 2014 года № 50-пп

Во исполнение Федерального закона от 01 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Правительства Белгородской области от 24 февраля 2014 года № 50-пп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги департаментом здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области «Присвоение или отказ в присвоении квалификационных категорий специалистам, работающим в системе здравоохранения Белгородской области» следующие изменения:

- в пункте 2 постановления слова «Залогин И.А.» исключить;
- пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на департамент здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области»;

- в административный регламент предоставления государственной услуги департаментом здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области «Присвоение или отказ в присвоении квалификационных категорий специалистам, работающим в системе здравоохранения Белгородской области» (далее – административный регламент), утвержденный в пункте 1 постановления:

- пункт 1.2 раздела 1 административного регламента изложить следующей редакции:

«1.2. Государственная услуга предоставляется в отношении специалистов:

- с высшим медицинским и немедицинским образованием;
- со средним профессиональным медицинским образованием, с высшим образованием по специальности «Сестринское дело»;

- с высшим и средним профессиональным фармацевтическим образованием (далее - специалисты)»;

- во втором абзаце пункта 2.2 раздела 2 административного регламента слова «отделом организационно-контрольной и кадровой работы» заменить словами «отделом кадровой работы управления организационно-контрольной и кадровой работы», далее по тексту;

- третий абзац пункта 2.2 раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«- координационным комитетом в составе областной аттестационной комиссии по аттестации специалистов с высшим медицинским и немедицинским образованием (далее - областная аттестационная комиссия)»;

- четвертый абзац пункта 2.2 раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«- координационным комитетом в составе областной аттестационной комиссии по аттестации специалистов с высшим и средним профессиональным фармацевтическим образованием»;

- пятый абзац пункта 2.2 раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«- координационным комитетом в составе областной аттестационной комиссии по аттестации специалистов со средним профессиональным медицинским образованием, высшим образованием по специальности «Сестринское дело»;

- пятый абзац пункта 2.6 раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 7 октября 2015 года № 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование»;

- второй абзац пункта 2.7 раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«Специалисты, изъявившие желание пройти аттестацию для получения квалификационной категории, представляют в соответствующую областную аттестационную комиссию следующие документы»;

- девятый абзац пункта 2.7 раздела 2 административного регламента после слов «сертификаты специалиста» дополнить словами «за последние пять лет», далее по тексту;

- пункт 2.7 раздела 2 административного регламента дополнить двенадцатым абзацем следующего содержания:

«Аттестационные материалы хранятся в областной аттестационной комиссии в течение пяти лет»;

- двенадцатый – четырнадцатый абзацы пункта 2.7 раздела 2 административного регламента считать тринадцатым-пятнадцатым абзацами соответственно;

- второй абзац пункта 2.10 раздела 2 административного регламента после слов «Документы, поступившие в» дополнить словом «областную», далее по тексту;

- пункт 2.13 раздела 2 административного регламента дополнить шестым-пятнадцатым абзацами следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, размещаются на нижних этажах здания.

В случае, если здание невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственник этого объекта до его реконструкции или капитального ремонта обеспечивает:

- предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме;

- возможность передвижения инвалида по территории объекта и внутри объекта в целях доступа к месту предоставления услуги и посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект с помощью работников объекта;

- содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функций зрения, по территории объекта.

Отдельные категории граждан в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, пользуются правом на личный прием в первоочередном порядке.

Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям»;

- пункт 2.14 раздела 2 административного регламента дополнить абзацами шестым и седьмым следующего содержания:

«оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги действий;

предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика»;

- тринадцатый абзац пункта 2.15 раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«Графики заседаний областной аттестационной комиссии на очередной календарный год утверждаются председателями»;

- пункт 2.15 раздела 2 административного регламента дополнить четырнадцатым-шестнадцатым абзацами следующего содержания:

«- областной аттестационной комиссии по аттестации специалистов с высшим медицинским и немедицинским образованием;

- областной аттестационной комиссии по аттестации специалистов с высшим и средним профессиональным фармацевтическим образованием;

- областной аттестационной комиссии по аттестации специалистов со средним профессиональным медицинским образованием, высшим образованием по специальности «Сестринское дело»;

- четырнадцатый - двадцать третий абзацы пункта 2.15 раздела 2 административного регламента считать семнадцатым - двадцать шестым соответственно;

- пункт 3.16 раздела 3 административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.16. Не позднее ста двадцати календарных дней со дня регистрации квалификационных документов ответственный секретарь Комитета соответствующей областной аттестационной комиссии направляет посредством электронной почты или выдает на руки специалисту выписку из приказа Департамента о присвоении ему квалификационной категории и удостоверение о присвоении квалификационной категории.

Выдача на руки удостоверения о присвоении квалификационной категории регистрируется секретарем Комитета соответствующей областной аттестационной комиссии в журнале регистрации документов»;

- приложения № 1, № 2, № 3; № 5 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2016 года.

Губернатор
Белгородской области



Е.Савченко

Приложение
к постановлению Правительства
Белгородской области
от « 15 » августа 2016 г.
№ 285-ПП

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
департаментом здравоохранения и
социальной защиты
населения области «Присвоение или отказ
в присвоении
квалификационных категорий
специалистам, работающим
в системе здравоохранения Белгородской
области»

Справочная информация о должностных лицах, специалистах,
участвующих в предоставлении государственной услуги

Адреса и телефоны департамента здравоохранения и социальной
защиты населения области

308005, г. Белгород, Свято-Троицкий бульвар, 18.
Тел.: 32-14-47, факс: 32-31-92
E-mail: zdrav@belzdrav.ru,
Интернет-сайт: www.belzdrav.ru.

Должность лица, участвующего в предоставлении государственной услуги	Фамилия, имя, отчество	Рабочий телефон, факс
Заместитель Губернатора Белгородской области	Батанова Елена Павловна	32-02-30
Первый заместитель начальника департамента здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области, заместитель председателя областной аттестационной комиссии – председателя Комитета по аттестации специалистов с высшим медицинским и немедицинским образованием,	Крылова Людмила Степановна	32-14-47

Должность лица, участвующего в предоставлении государственной услуги	Фамилия, имя, отчество	Рабочий телефон, факс
<p>председатель экспертной группы по специальности (направлению) «Организация здравоохранения и общественное здоровье» областной аттестационной комиссии по аттестации специалистов с высшим медицинским и немедицинским образованием, председатель областной аттестационной комиссии по аттестации специалистов со средним профессиональным медицинским образованием, высшим образованием по специальности «Сестринское дело» - председатель Комитета</p>		
<p>Заместитель начальника департамента – начальник управления организации медицинской помощи и развития здравоохранения департамента здравоохранения и социальной защиты населения области, председатель экспертной группы терапевтического и диагностического направлений областной аттестационной комиссии по аттестации специалистов с высшим медицинским и немедицинским образованием</p>	<p>Николаева Ирина Владимировна</p>	<p>32-36-04</p>
<p>Начальник отдела организации медицинской помощи женщинам и детям управления организации медицинской помощи и развития здравоохранения департамента здравоохранения и социальной защиты населения области, председатель экспертной группы акушерско-гинекологического направления областной аттестационной комиссии по аттестации специалистов с высшим медицинским и немедицинским образованием</p>	<p>Воронова Юлия Васильевна</p>	<p>23-56-20</p>

Должность лица, участвующего в предоставлении государственной услуги	Фамилия, имя, отчество	Рабочий телефон, факс
Консультант отдела организации медицинской помощи женщинам и детям управления организации медицинской помощи и развития здравоохранения департамента здравоохранения и социальной защиты населения области, председатель экспертной группы педиатрического направления областной аттестационной комиссии по аттестации специалистов с высшим медицинским и немедицинским образованием	Шишкина Ирина Юрьевна	23-56-24
Старший инспектор отдела кадровой работы управления организационно-контрольной и кадровой работы департамента здравоохранения и социальной защиты населения области, секретарь областной аттестационной комиссии по аттестации специалистов с высшим медицинским и немедицинским образованием	Подгорная Валентина Николаевна	32-25-71
Начальник управления фармацевтической деятельности и обеспечения медицинских организаций департамента здравоохранения и социальной защиты населения области, председатель областной аттестационной комиссии – председатель Комитета по аттестации специалистов с высшим и средним профессиональным и фармацевтическим образованием	Шумакова Наталья Алексеевна	35-63-07

График работы должностных лиц Департамента, участвующих в предоставлении государственной услуги, указан в пункте 2.15 Регламента.

График работы специалистов медицинских организаций

Должность лица, участвующего в предоставлении государственной услуги	Фамилия, имя, отчество	Местонахождение, рабочий телефон, график работы	График работы
<p>Врач-хирург ОГБУЗ «Белгородская областная клиническая больница Святителя Иоасафа», председатель правления Ассоциации врачей Белгородской области, областной аттестационной комиссии – председатель Комитета по аттестации специалистов с высшим медицинским и немедицинским образованием</p>	<p>Жарко Анна Георгиевна</p>	<p>308007, г. Белгород, ул. Некрасова, 8/9, ОГБУЗ «Белгородская областная клиническая больница Святителя Иоасафа», 50-48-46</p>	<p>Ежедневно с 8-00 до 17-00 Выходные дни: суббота, воскресенье</p>
<p>Заведующий хирургическим отделением № 1 – врач-хирург хирургического отделения № 1 ОГБУЗ «Белгородская областная клиническая больница Святителя Иоасафа», председатель экспертной группы хирургического направления областной аттестационной комиссии по аттестации специалистов с высшим медицинским и немедицинским образованием, председатель Комитета</p>	<p>Солошенко Александр Валентинович</p>	<p>308007, г.Белгород, ул. Некрасова д.8/9, ОГБУЗ «Белгородская областная клиническая больница Святителя Иоасафа» 50-48-46</p>	<p>Ежедневно с 8-00 до 17-00 Выходные дни: суббота, воскресенье</p>

Должность лица, участвующего в предоставлении государственной услуги	Фамилия, имя, отчество	Местонахождение, рабочий телефон, график работы	График работы
<p>Главный врач ОГАУЗ «Стоматологическая поликлиника № 1 города Белгорода», председатель экспертной группы стоматологического направления областной аттестационной комиссии по аттестации специалистов с высшим медицинским и немедицинским образованием</p>	<p>Трифонов Борис Васильевич</p>	<p>308850, г.Белгород, ул.Преображенская, д.56, ОГАУЗ «Стоматологическая поликлиника № 1 города Белгорода», 27-53-93</p>	<p>Ежедневно с 8-00 до 17-00 Выходные дни: суббота, воскресенье</p>
<p>Врач-методист организационно – методического отдела ФГАОУ ВО «Белгородский государственный национальный исследовательский университет», ответственный секретарь Комитета областной аттестационной комиссии по аттестации специалистов со средним профессиональным медицинским образованием, высшим образованием по специальности «Сестринское дело»</p>	<p>Приступа Инна Ивановна</p>	<p>308002, г.Белгород, проспект Богдана Хмельницкого, д.50 ФГАОУ ВО «Белгородский государственный национальный исследовательский университет», 32-57-02</p>	<p>Ежедневно с 9-00 до 17-00 Выходные дни: суббота, воскресенье</p>

Должность лица, участвующего в предоставлении государственной услуги	Фамилия, имя, отчество	Местонахождение, рабочий телефон, график работы	График работы
Провизор-аналитик ОГБУЗ «Центр контроля качества и сертификации лекарственных средств», ответственный секретарь Комитета областной аттестационной комиссии по аттестации специалистов с высшим и средним профессиональным фармацевтическим образованием	Мозговая Елена Николаевна	308023, г.Белгород, ул.Студенческая, д.38, ОГБУЗ «Центр контроля качества и сертификации лекарственных средств», 34-14-02	Ежедневно с 8-30 до 17-15 Пятница: с 8-30 до 16-00 Выходные дни: суббота, воскресенье

**Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
департаментом здравоохранения и социальной
защиты населения области «Присвоение или
отказ в присвоении квалификационных
категорий специалистам, работающим в системе
здравоохранения Белгородской области»**

Председателю
областной аттестационной комиссии

(наименование аттестационной комиссии)

(Ф.И.О.)

(ф.и.о. заявителя полностью),

работающего по специальности
«_____» в должности

(наименование медицинской организации)

заявление.

Прошу Вас присвоить мне _____ квалификационную
категорию по специальности _____.

Стаж работы по данной специальности _____ лет.

Квалификационная категория¹⁾ _____
(указать, если имеется)

По специальности _____ присвоена в _____ году.

Даю согласие на получение и обработку персональных данных с целью
оценки квалификации.

« » 20__ г.

(подпись)

¹⁾Указывается наличие или отсутствие ранее присвоенной квалификационной категории, дата ее присвоения

**Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
департаментом здравоохранения и
социальной защиты
населения области «Присвоение или
отказ в присвоении
квалификационных категорий
специалистам, работающим
в системе здравоохранения
Белгородской области»**

Образец титульного листа отчета¹⁾

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель

(медицинской организации)

И.Фамилия

(подпись)

« ____ » _____ 20

М.П.

ОТЧЕТ

о профессиональной деятельности за 20 _____, 20 __, 20 _ годы

(Ф.И.О., указывается должность в соответствии с записью в трудовой книжке)

для присвоения _____ квалификационной категории по
(высшей, первой, второй)
специальности _____
(указывается специальность в соответствии с действующей номенклатурой специальностей)

¹⁾ Для специалистов со средним профессиональным образованием и высшим образованием по специальности «Сестринское дело» отчет о профессиональной деятельности представляется за последний год работы.

Для специалистов с высшим профессиональным (медицинским) и немедицинским образованием представляется отчет о профессиональной деятельности представляется за последние три года работы.

Приложение № 5
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
департаментом здравоохранения и
социальной защиты
населения области «Присвоение или
отказ в присвоении
квалификационных категорий
специалистам, работающим
в системе здравоохранения
Белгородской области»

Административная процедура «Присвоение или отказ в присвоении квалификационных категорий специалистам, работающим в системе здравоохранения Белгородской области»

Юридическим фактом, являющимся основанием для предоставления государственной услуги, является личное или письменное обращение специалиста в Департамент или в соответствующую аттестационную комиссию не позднее четырех месяцев до окончания срока действия имеющейся квалификационной категории



Специалист, изъявивший желание аттестоваться, подает в соответствующую областную аттестационную комиссию (секретарю Комитета соответствующей областной аттестационной комиссии) квалификационные документы, указанные в пункте 2.7 Регламента



Документы, поступившие в аттестационную комиссию, регистрируются ответственным секретарем Комитета в журнале регистрации документов (приложение № 4 к настоящему Регламенту) в день их поступления в аттестационную комиссию



Ответственный секретарь Комитета проверяет наличие предусмотренных Регламентом документов, необходимых для рассмотрения аттестационной комиссией вопроса о присвоении специалисту квалификационной категории, а также правильность оформления заявления и аттестационного листа специалиста и в течение семи календарных дней со дня регистрации документов передает их на рассмотрение председателю Комитета





